

Instalação de Impressoras Corporativas em Equipamentos que não estão conectados aos Domínios da FEM

Sumário

Lembrete	3
Configurar impressora administrativa em um equipamento que não estejam conectados ao Domínio da FEM.....	3
Configurar impressora colorida na Graduação em equipamentos que não estejam conectados ao Domínio da Graduação.....	4
Dúvidas?	5

Lembrete

Antes de começar tenha em mãos o usuário e senha para configuração dos equipamentos.

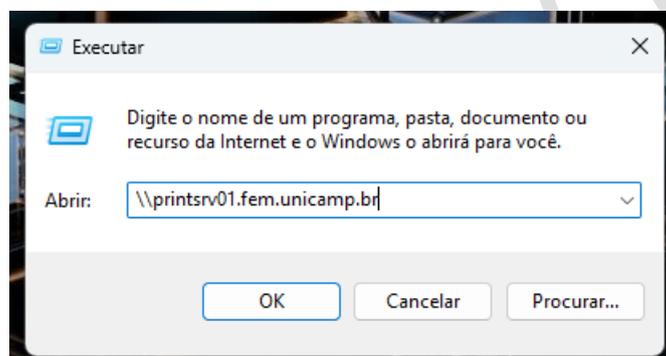
Caso tenham dúvidas referentes a seu usuário, favor entrar em contato com a equipe de suporte e redes da CTI-FEM

Configurar impressora administrativa em um equipamento que não estejam conectados ao Domínio da FEM

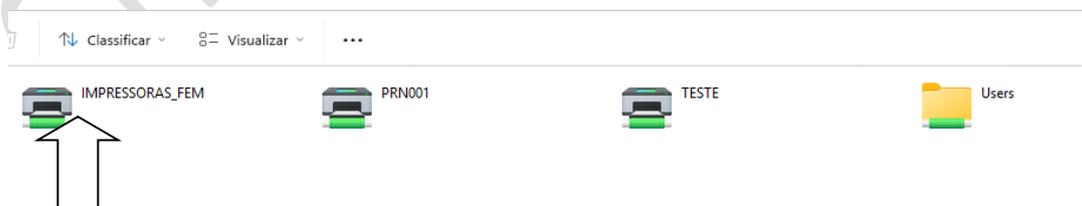
Descrever o procedimento para instalação ou conexão da fila de impressão (Impressora Corporativa/Simpress) para os usuários autorizados e que possuem estações de trabalho com sistema operacional Windows e que não estejam conectados ao Domínio FEM.

Procedimento:

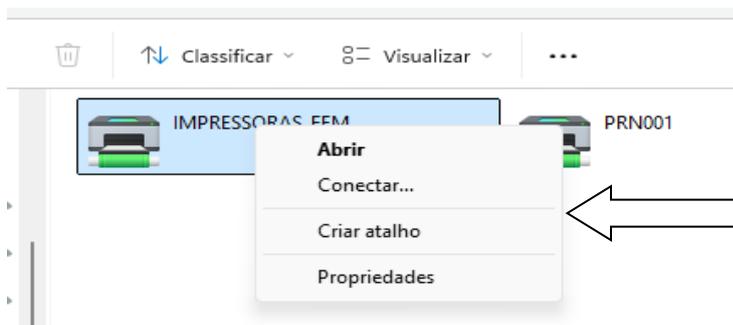
1. Utilizar o comando “executar” do Windows com a seguinte informação:



2. Clicar em OK;
3. Será aberta uma tela solicitando seu usuário e senha.
 - a. No campo usuário adicionar conforme o exemplo:
fem.unicamp.br\nome_usuario
 - b. No campo senha, digitar sua **senha de domínio da conta do usuário**
4. Serão exibidas as filas de impressora relacionadas no servidor printsrv01:



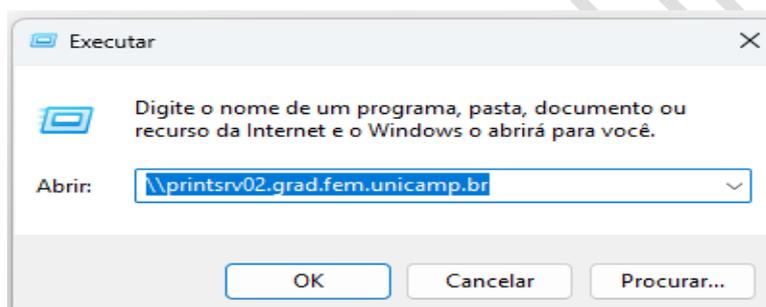
5. Clique sobre **IMPRESSORAS_FEM** com o botão direito do mouse e clique em conectar:



Neste momento a impressora será instalada automaticamente. Após a instalação já é possível utilizar a impressora.

Configurar impressora colorida na Graduação em equipamentos que não estejam conectados ao Domínio da Graduação

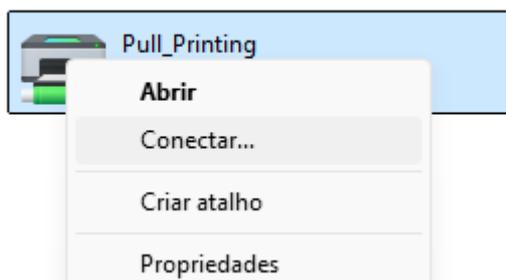
1. Utilizar o comando “executar” do Windows com a seguinte informação:
2. [\\printsrv02.grad.fem.unicamp.br](https://printsrv02.grad.fem.unicamp.br)



3. Clicar em OK;
4. Será aberta uma tela solicitando seu usuário e senha.
 - a. No campo usuário adicionar conforme o exemplo:
grad.fem.unicamp.br\nome_usuario
 - b. No campo senha, digitar sua **senha da conta do usuário no domínio da Graduação**
5. Serão exibidas as filas de impressora relacionadas no servidor printsrv02:



6. Clique sobre **Pull_Printing** com o botão direito do mouse e clique em conectar:



Neste momento a impressora será instalada automaticamente. Após a instalação já é possível utilizar a impressora.

Dúvidas?

Entre em contato com a CTIC



Ramais 1-3255, 1-3256, 1-3257, 1-3258, 1-3259 e 1-3260



dtic@fem.unicamp.br